|  |
| --- |
| Приказ от 29.10.2019 № 1117/ОД |
| О результатах восьмого конкурса проектов |

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**Принцип одного университета: разработка и апробация электронной системы работы с обращениями в университетские службы**

Томск – 2019

**Краткое резюме Проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Проекта | Принцип одного университета: разработка и апробация электронной системы работы с обращениями в университетские службы |
| Ключевые структурные подразделения, задействованные в реализации Проекта | ЮИ, ФсФ, ФП, Хозяйственное управление, Управление информатизации |
| Основание для реализации проекта (СИ «Дорожной карты») | СИ 2 |
| Бюджет Проекта | 90 000 (Девяносто тысяч) рублей |
| Плановые сроки реализации Проекта | 01.11.2019 – 01.11.2020 (12 месяцев) |
| Цель Проекта | Создание системы подачи и отслеживания запросов университетским службам для развития внутренних коммуникаций и привлекательной среды для ключевого персонала ТГУ |
| Задачи Проекта | 1. Разработка системы подачи и отслеживания запросов университетским службам.  2. Апробация системы подачи и отслеживания запросов университетским службам на базе 4 корпуса.  3. Масштабирование системы на другие корпуса ТГУ |

Основные принципы и ответственность по управлению Проектами в рамках выполнения Программы повышения конкурентоспособности Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» изложены в Положении об организации управления проектами в ТГУ.

1. **Основные этапы и результаты Проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План реализации Проекта и основные результаты** | | | |
| Мероприятия | Дата начала | Дата завершения | Основные результаты |
| Разработка сайта для подачи и отслеживания запросов университетским службам. | 01.11.2019 | 31.12.2019 | Разработан и запущен сайт для подачи и отслеживания запросов университетским службам. |
| Согласование ответственных представителей подразделений, принимающих запросы (или мест размещения запросов), а также обратной связи, мониторинга откликов на запросы на базе одного университетского корпуса | 01.01.2020 | 30.04.2020 | На базе 4 корпуса ТГУ внедрена и апробирована система для подачи и отслеживания запросов университетским службам |
| Масштабирование системы на другие корпуса ТГУ | 01.05.2020 | 01.11.2020 | Система для подачи и отслеживания запросов университетским службам внедрена в следующих корпусах ТГУ: 4 корпус, 3 корпус, 2 корпус, 6 корпус. |

1. **Оценка эффективности реализации Проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Плановые целевые значения ключевых показателей эффективности (КПЭ) Проекта** | | | |
| № п/п | Наименование КПЭ Проекта | Ед. изм. | Целевое значение КПЭ |
| 1 | Разработка системы подачи и отслеживания запросов университетским службам | Кол-во | 1 |
| 2 | Количество подразделений ТГУ, вовлеченных в пользование системой | Кол-во | 10 |

1. **Состав участников проекта и функционал**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сотрудники ТГУ – участники проекта** | | |
| **Ф.И.О.** | **Ф.И.О.** | **Ф.И.О.** |
| Попов Даниил Васильевич | Системный администратор ЮИ, ФсФ, ФП | Менеджер проекта.  Разработка сайта и построение информационных связей.  Обеспечение нормативного сопровождения проекта. |
| Баранников Егор Андреевич | Инженер технического отдела, Управление информатизации | Разработка сайта.  Полевые работы, связанные с тестированием работы у ключевых сотрудников (90 000 руб. с учетом страховых взносов и отпускных). |
| Сухушина Елена Валерьевна | Декан ФсФ | Регулирование работы со стороны ФсФ в период тестирования и отладки системы |
| Лонь Сергей Леонтьевич | Зам. директора ЮИ по информатизации | Регулирование работы со стороны ЮИ в период тестирования и отладки системы |
| Костенко Елена Анатольевна | Специалист по УМР ФП | Регулирование работы со стороны ФП в период тестирования и отладки системы |
| Евстигнеева Ольга Петровна | Комендант, Хозяйственное управление, 4 корпус ТГУ | Регулирование работы со стороны Хозяйственного управления в период тестирования и отладки системы |
| Стариченко Алексей Александрович | Начальник электролаборатории, Инженерно-техническое управление кампуса | Регулирование работы со стороны Хозяйственного управления в период тестирования и отладки системы |

1. **Бюджет проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Планируемые затраты по проекту:*** | 90 000 |
| ***Оплата труда команды проекта:*** | **90 000** |
| Сотрудники ТГУ | 64 042 |
| Отпускные сотрудникам ТГУ | 5 082 |
| Привлеченные исполнители |  |
| Страховые взносы | 20 875 |
| ***Прочие расходы:*** |  |
| **Командировки** |  |
| суточные |  |
| проезд |  |
| проживание |  |
| ГСМ (для выезда в районы области) |  |
| **Расходные материалы** |  |
|  |  |
| **Оборудование** |  |
|  |  |
| **Услуги сторонних организаций** |  |
|  |  |
| **Источник финансирования** |  |
| **Стратегическая инициатива** |  |
| **Мероприятие Постановления Правительства РФ № 211** |  |

1. **Отчетность о Проекте**

Отчетность о достижении запланированных результатов Проекта выполняется по завершении периода реализации. Отчет предоставляется в Офис стратегического управления.

**Лист согласования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Ф.И.О.** | **Подпись** | **Дата** |
| 1 | Проректор по программам развития | Д.В. Сухушин |  |  |
| 2 | Директор ОСУ | Н.А. Сазонтова |  |  |
| 3 | Начальник ПФУ | О.Г. Васильева |  |  |
| 4 | Начальник ПУ | И.А. Котляр |  |  |
| 5 | Менеджер проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями» | М.В. Короткая |  |  |
| 6 | Менеджер инициативного проекта | Д.В. Попов |  |  |