|  |
| --- |
| Приказ от 20.07.2017 № 580/ОД |
| О результатах четвертого конкурса проектов  |

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**Проведение осенней школы для преподавателей и студентов ТГУ «Школа нескучного доклада»**

Томск – 2017

**Лист регистрации изменений**

|  |
| --- |
| **Дополнения и изменения** |
| № п/п | Какой пункт изменен | Новая редакция | Дата изменения | Подпись |
| 1 | 1.Состав участников Проекта, основные функции и организация работ по проекту | Из состава участников Проекта исключенаМишенина Юлия Александровна  | 08.09.17 |  |
| 2 | 1.Состав участников Проекта, основные функции и организация работ по проекту | В состав участников Проекта добавленВыговский Василий Юрьевич, студент РФФ ТГУОсновные функции: Проведение практических занятий, организация мероприятия | 08.09.17 |  |

 **Краткое резюме Проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Проекта | Проведение осенней школы для преподавателей и студентов ТГУ «Школа нескучного доклада» |
| Ключевые структурные подразделения, задействованные в реализации Проекта | Офис стратегического управления |
| Основание для реализации проекта (СИ «Дорожной карты») | СИ 1СИ 2 |
| Бюджет Проекта  | 100 000 (Сто тысяч) рублей  |
| Плановые сроки реализации Проекта | 21.08.2017 – 21.11.2017 (три месяца) |
| Цель Проекта  | Обучение студентов (бакалавров и магистрантов), аспирантов, молодых учёных и преподавателей ТГУ навыкам доступного доклада. |
| Задачи Проекта  | 1. Адаптация существующей программы «Школа нескучного доклада»;2. Организация и проведение лекционных и практических занятий в рамках осенней школы; |

Основные принципы и ответственность по управлению Проектами в рамках выполнения Программы повышения конкурентоспособности Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Национальный исследовательский Томский государственный университет изложены" в "Положении об организации управления проектами в ТГУ".

1. **Основные этапы и результаты Проекта**

|  |
| --- |
| **План реализации Проекта и основные результаты** |
| Мероприятия  | Дата начала | Дата завершения | Основные результаты |
| Адаптация существующей программы «Школа нескучного доклада» | 21.08.17 | 08.09.17 | Программа «Школа нескучного доклада» адаптирована под потребности студентов и преподавателей ТГУ |
| Организация площадки для проведения школы, PR-кампании  | 21.08.17 | 22.09.17 | Определена и подготовлена площадка (закуплены материалы). Размещена информация о проведении ШНД в сети Интернет (сайты ТГУ), социальных сетях.Набраны участники школы  |
| Проведение школы | 23.09.17 | 23.09.17 | Проведена школа (лекции и практические занятия)  |
| Организация размещения итоговых материалов в сети Интернет, социальных сетях, прессе и СМИ г. Томска | 25.09.17 | 15.10.17 | Опубликовано не менее 3 различных статей о проведенной ШНД в интернет-источниках |
| Организация площадки для проведения школы, PR-кампании | 23.10.17 | 10.11.17 | Определена и подготовлена площадка (закуплены материалы). Размещена информация о проведении ШНД в сети Интернет (сайты ТГУ), социальных сетях.Набраны участники школы |
| Проведение школы | 11.11.17 | 11.11.17 | Проведена школа (лекции и практические занятия)  |
| Организация размещения итоговых материалов в сети Интернет, социальных сетях, прессе и СМИ г. Томска. Подготовка отчета. | 13.11.17 | 27.11.17 | Опубликовано не менее 3 различных статей о проведенной ШНД в интернет-источниках.Подготовлен отчет. |

1. **Оценка эффективности реализации Проекта**

|  |
| --- |
| **Плановые целевые значения ключевых показателей эффективности (КПЭ) Проекта** |
| № п/п | Наименование КПЭ Проекта | Ед. изм. | Целевое значение КПЭ |
| 1 | Проведение Школы нескучного доклада (лекций и практических занятий) | Кол-во | 12 часов (2 мероприятия) |
| 2 | Проведение Школы нескучного доклада (освоение навыков участниками школы) | Кол-во | 40 участников |
| 3 | Освещение мероприятия (статьи в СМИ, реклама в социальных сетях и на сайтах различных организаций)  | Кол-во | 6 |

1. **Состав участников проекта и функционал**

|  |
| --- |
| **Сотрудники ТГУ – участники проекта** |
| **Ф.И.О.**  |  **Должность**  | **Выполняемая работа**  |
| Переводчикова Дарья Александровна | Младший научный сотрудник, Лаборатория экспериментальной кинематографии Высшей школы журналистики | Проведение лекций, организационная поддержка во время мероприятия, информационная поддержка в интернет-источниках (сайты ТГУ) |
| **Привлечённые специалисты** |
| **Ф.И.О.**  | **Место работы, должность**  | **Выполняемая работа**  |
| Фомченков Михаил Александрович | Аспирант ХФ | Разработка и проведение практических занятий |
| Мишенина Юлия Александровна | Аспирант ГГФ | Проведение практических занятий, организация мероприятия |
| Быкова Кристина Сергеевна | Магистрант БИ | Проведение лекций, информационная поддержка в интернет-источниках  |
| Ильина Анна Александровна | ИХН СО РАН, ведущий инженер | Проведение лекций, информационная поддержка в соц. Сетях, адаптация программы |
| Степанова Дарья Леонидовна | АО «ТЭТЗ», Студент ФЖ заочное отделение/Инженер-конструктор  | Проведение лекций, разработка афиш и фирменного стиля ШНД для рекламной кампании |
| Вагайцева Ксения Валерьевна | НИИ медицинской генетики, научный сотрудник | Проведение лекций, координатор мероприятия |
| Прищепа Инга Александровна | ТГАСУ, старший преподаватель, зав. лабораторией кафедры СМиТ | Разработка и проведение практических занятий |

1. **Бюджет проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Планируемые затраты по проекту:*** | 100 000 |
| ***Оплата труда команды проекта:***  | 89 000 |
| Сотрудники ТГУ | 8 545 |
| Привлеченные исполнители | 61 320 |
| Страховые взносы | 19 135 |
| ***Прочие расходы:*** | 11 000 |
| **Командировки** |  |
| суточные |  |
| проезд |  |
| проживание |  |
| ГСМ (для выезда в районы области) |  |
| **Расходные материалы** | 3 000 |
| Канцелярия | 3 000 |
| **Оборудование** |  |
|  |  |
| **Услуги сторонних организаций** | 8 000 |
| Организация кофе-брейков | 8 000 |
| **Источник финансирования** |  |
| **Стратегическая инициатива** |  |
| **Мероприятие Постановления Правительства РФ № 211** |  |

1. **Отчетность о Проекте**

Отчетность о достижении запланированных результатов Проекта выполняется по завершении периода реализации. Отчет предоставляется в Офис стратегического управления.

**Лист согласования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Ф.И.О.** | **Подпись** | **Дата** |
| 1 | Проректор по программам развития | Д.В. Сухушин |  |  |
| 2 | Директор ОСУ | Н.А. Сазонтова |  |  |
| 3 | Начальник ПФУ | О.Г. Васильева |  |  |
| 4 | Менеджер проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями»  | Е.А. Суханова |  |  |
| 5 | Менеджер инициативного проекта  | Д.А. Переводчикова  |  |  |