|  |
| --- |
| Приказ от 29.10.2019 № 1117/ОД |
|  О результатах восьмого конкурса проектов  |

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**Формирование экологической культуры у студентов и сотрудников ТГУ**

Томск – 2019

 **Краткое резюме проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта | Формирование экологической культуры у студентов и сотрудников ТГУ |
| Ключевые структурные подразделения, задействованные в реализации проекта | Управление информационной политики |
| Основание для реализации проекта (СИ «Дорожной карты») | СИ 6 |
| Бюджет проекта  | 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей  |
| Плановые сроки реализации проекта | 05.11.2019 – 05.03.2020 (четыре месяца) |
| Цель проекта  | Формирование экологической культуры у внутренней аудитории ТГУ для повышения качества их жизни и привлекательности ТГУ |
| Задачи проекта  | 1. Создание контент-плана по формированию экологической культуры
2. Разработка контента в соответствии с планом
3. Публикация полученных материалов в социальных сетях
4. Проведение офлайн-мероприятий экологической тематики
5. Оценка эффективности активностей проекта
 |

Основные принципы и ответственность по управлению проектами в рамках выполнения Программы повышения конкурентоспособности Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Томский государственный университет» изложены в Положении об организации управления проектами в ТГУ.

1. **Основные этапы и результаты проекта**

|  |
| --- |
| **План реализации проекта и основные результаты** |
| Мероприятия  | Дата начала | Дата завершения | Основные результаты |
| Проведение онлайн-опроса, посвящённого экологической культуре | 05.11.2019 | 15.11.2019 | Получена информация, связанная с количеством сторонников и противников экологичного образа жизни в ТГУ; корректировка проекта на основе результатов опроса  |
| Разработка и публикация материалов первого этапа проекта | 15.11.2019 | 24.11.2019 | Знакомство подписчиков с концепцией Zero Waste, объяснение важности этого подхода, подготовка к получению более сложной информации  |
| Проведение итогового мероприятия первого этапа | 25.11.2019 | 1.12.2019 | Проведение открытой лекции, посвящённой маркировкам и переработке мусора |
| Разработка материалов проекта и сценариев мероприятий на 2020 год | 15.11.2019 | 20.12.2019 | Разработаны материалы проекта и сценарии мероприятий на 2020 год |
| Публикация материалов второго этапа проекта | 02.12.2019 | 29.12.2019 | Закрытие возражений аудитории, не желающей вести экологичный образ жизни: развенчивание мифов, связанных с Zero Waste, знакомство с университетской, городской и мировой инфраструктурой, позволяющей вести экологичный образ жизни |
| Проведение итогового мероприятия второго этапа[[1]](#footnote-1) | 13.01.2020 | 19.01.2020 | Проведение мастер-класса по изготовлению многоразовых мешочков для фруктов и/или плетению «авосек» |
| Публикация материалов третьего этапа проекта | 13.01.2020 | 26.01.2020 | Актуализация знаний об экологичном образе жизни: знакомство с реальными сторонниками Zero Waste и возможностями прямо сейчас начать вести этот образ жизни в ТГУ |
| Проведение итогового мероприятия третьего этапа | 27.01.2020 | 02.02.2020 | Проведение открытой лекции с участием активных студентов и сотрудников ТГУ, возможно, в формате «Научной кухни» или TED Talk |
|  Публикация материалов четвёртого этапа проекта  | 03.02.2020 | 23.02.2020 | Актуализация знаний и добавление неочевидной информации для тех, кто уже получил базовые знания из предыдущих постов |
| Проведение итогового мероприятия четвёртого этапа | 24.02.2020 | 01.03.2020 | Организация флешмоба на тему Zero Waste |
| Проведение онлайн-опроса | 02.03.2020 | 05.03.2020 | Проведен онлайн-опрос |
| Подготовка отчёта по проекту | 05.03.2020 | 16.03.2020 | Отчёт по проекту |

1. **Оценка эффективности реализации проекта**

|  |
| --- |
| **Плановые целевые значения ключевых показателей эффективности (КПЭ) Проекта** |
| № п/п | Наименование КПЭ Проекта | Ед. изм. | Целевое значение КПЭ |
| 1 | Опубликованные материалы в социальных сетях | Кол-во | 16 постов |
| 2 | Проведённые мероприятия | Кол-во | 4 мероприятия |
| 3 | Количество людей, изменивших свои взгляды под влиянием проекта | Кол-во | 10% от общего числа людей, прошедших опрос |

1. **Состав участников проекта и функционал**

|  |
| --- |
| **Сотрудники ТГУ – участники проекта** |
| **Ф.И.О.**  |  **Должность**  | **Выполняемая работа**  |
| Смирнова Полина Леонидовна | Корреспондент Управления информационной политики | Менеджер проекта, написание материалов, взаимодействие с партнёрами, работа с социальными сетями (60 000 тыс. с учетом страховых взносов и отпускных)Публикация материалов в социальных сетях (не финансируется из средств проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями») |
| Валишевская Алина Михайловна | Дизайнер Управления информационной политики | Подготовка графических материалов (25 000 тыс. с учетом страховых взносов и отпускных) |
| Санникова Елена Викторовна | Корреспондент Управления информационной политики | Подготовка графических материалов (25 000 тыс. с учетом страховых взносов и отпускных) |
| Петрова Татьяна Андреевна | Корреспондент Управления информационной политики | Взаимодействие с партнёрами проекта, разработка сценариев мероприятий (40 000 руб. с учетом страховых взносов)Организация и проведение мероприятий (не финансируется из средств проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями») |

1. **Бюджет проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Планируемые затраты по проекту:*** | 150 000 |
| ***Оплата труда команды проекта:***  | **150 000** |
| Сотрудники ТГУ | 106 736 |
| Отпускные сотрудникам ТГУ | 8 471 |
| Привлеченные исполнители |  |
| Страховые взносы | 34 793 |
| ***Прочие расходы:*** |  |
| **Командировки** |  |
| суточные |  |
| проезд |  |
| проживание |  |
| ГСМ (для выезда в районы области) |  |
| **Расходные материалы** |  |
|  |  |
| **Оборудование** |  |
|  |  |
| **Услуги сторонних организаций**  |  |
|  |  |
| **Источник финансирования** |  |
| **Стратегическая инициатива** |  |
| **Мероприятие Постановления Правительства РФ № 211** |  |

1. **Отчетность о Проекте**

Отчетность о достижении запланированных результатов Проекта выполняется по завершении периода реализации. Отчет предоставляется в Офис стратегического управления.

**Лист согласования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Ф.И.О.** | **Подпись** | **Дата** |
| 1 | Проректор по программам развития | Д.В. Сухушин |  |  |
| 2 | Директор ОСУ | Н.А. Сазонтова |  |  |
| 3 | Начальник ПФУ | О.Г. Васильева |  |  |
| 4 | Начальник ПУ | И.А. Котляр |  |  |
| 5 | Менеджер проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями»  | М.В. Короткая |  |  |
| 6 | Менеджер инициативного проекта  | П.Л. Смирнова |  |  |

1. В 2020 году финансирование реализации не осуществляется из средств проекта «Создание инициативной среды, поддерживающей процесс управления изменениями» [↑](#footnote-ref-1)